

INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Bogotá D.C., 12 de mayo de 2025

Señores
PROPONENTES**ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA No. 103-2025**

Respetados Señores:

En el marco del Contrato No. 371 de 2024 los invitamos a presentar oferta técnica y económica que podrá derivar en contratación para la “adquisición de equipos audiovisuales y de diversos componentes tecnológicos para la operación de la Red de Bibliotecas Públicas del Distrito – BiblioRed” bajo las siguientes condiciones de esta oferta :

1. OBJETO DE LA INVITACIÓN:

El suministro de diversos componentes tecnológicos y equipos audiovisuales que deberán incluir las garantías de fábrica correspondientes, para mejorar el servicio a los usuarios en los eventos y enriquecer su experiencia con una mayor interacción en las bibliotecas.

RELACIÓN PRODUCTOS Y/O SERVICIOS A CONTRATAR

RELACIÓN PRODUCTOS Y/O SERVICIOS A CONTRATAR									
N.	BIBLIOTECA	PRODUCTO O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	CANT.	MARCA	PRECIO UNITARIO	IVA UNITARIO	PRECIO UNITARIO INCLUIDO IVA	PRECIO TOTAL
1	RESTREPO	Cabina amplificada de sonido Pro DJ WSF-15AUBR 15"	Unidad	1					
2	RESTREPO	Caja Directas Dobles	Unidad	1					
3	RESTREPO	Cable XLR para linea de 5mts en adelante	Unidad	1					
4	RESTREPO	Cable XLR para linea de 10 mts	Unidad	1					

5	RESTREPO	"CABLES DE 1/4 X 1/4 Maximo de 3 a 5 metros de largo	Unidad	1					
6	RESTREPO	CABLES DE 1/4 X 1/4 3 mts	Unidad	1					
7	RESTREPO	Cables 1/4 a 3.5mm 10 metros	Unidad	1					
8	RESTREPO	Cables de XLR EMBRA A 1/4 MACHO 3mts	Unidad	1					
9	RESTREPO	Bases para microfono de mesa	Unidad	1					
10	RESTREPO	Snake balaceada XLR 8 SALIDAS / de 10mts y 15mts / 1 de 10 mts y 15mts	Unidad	1					
11	RESTREPO	Convertidores de 1/4 a 3.5 mm	Unidad	1					
12	RESTREPO	Convertidores de 3,5 mm a 1/4 mm	Unidad	1					
13	RESTREPO	Bluetooth portatiles Dispositivo trasmisor y receptor inalámbrico XLR señal UHF	Unidad	1					
14	RESTREPO	Monoprice 20-Channel Snake & 16 XLR x 4 TRS	Unidad	1					
15	RESTREPO	Cabina recargable 12" con recarga de baterías	Unidad	1					
16	RESTREPO	VideoBeam Epson 3600 lumen's ó panasonic	Unidad	1					
17	RESTREPO	Wireless Transmitter & Receiver Kit (Extender) inalambrico 30 mts	Unidad	1					
18	MARICHUELA	Extender Hdmi 30 Metros	Unidad	1					

19	MARICHUELA	Monitores de piso proel Autoamplificadosde 15"	Unidad	1					
20	MARICHUELA	Hdmi Switch Multiplicador Selector 3x1 Full Hd 1080p Control	Unidad	1					
21	SUBA	Consola digital X32 Compact - Behringer	Unidad	1					
22	SUBA	Cabina de sonido ProDJ 15" activa	Unidad	1					
23	SUBA	Cabina de sonido Proel Freee 10" activa Portatil con ruedas	Unidad	1					
24	SUBA	Wireless Transmitter & Receiver Kit (Extender) inalámbrico 30 mts	Unidad	1					
25	TINTAL	Conmutador HDMI 3x1 4K HD1080P 3 puertos HDMI Selector Splitter 1 out con control remoto IR para HDTV DVD TV BOX	Unidad	1					
26	TINTAL	Divisor HDMI 1x3, 1 en 3 salidas HDMI Splitter Audio Video Distribuidor Caja Soporte 3D y 4K x 2K Compatible para HDTV, STB, DVD, PS3, proyector, etc	Unidad	1					
27	TINTAL	Atril Guitarra Hercules Gs422b Plus Pedestal Soporte Stand	Unidad	1					
28	TINTAL	Wireless Transmitter & Receiver Kit	Unidad	1					
29	TUNAL	"Consola Digital Behringer X32 32 Canales 16 Envios	Unidad	1					
30	TUNAL	Video beam Epson Ex3280 3lcd Xga 3600 Lumen	Unidad	1					
31	TUNAL	Cables de micrófono 10 metros	Unidad	1					

32	TUNAL	Cables 2 a 1 plug ¼ a 3.5	Unidad	1					
33	TUNAL	Cabina de sonido móvil con ruedas 12 "	Unidad	1					
34	TUNAL	Telones Móviles 1.50 x1.80 movil	Unidad	1					
35	TUNAL	Proyector Epson Powerlite X49 XGA 3600 Lúmenes Sala GAIA	Unidad	1					
36	TUNAL	Barra de Sonido SONY HT-S40R Negro/ bluetooth Sala GAIA	Unidad	1					
37	TUNAL	Telón de 1,80 x 1,80 para anclar al techo Sala GAIA	Unidad	1					
38	TUNAL	CABLE HDMI SOLIDVIEW	Unidad	1					
39	TUNAL	Wireless Transmitter & Receiver Kit	Unidad	1					
40	VIRGILIO	1 Televisor de 55 pulgadas con base	Unidad	1					
41	VIRGILIO	1 Televisor de 55 pulgadas con base	Unidad	1					
42	VIRGILIO	1 Televisor de 50 pulgadas para el Auditorio	Unidad	1					
43	VIRGILIO	1 Pantalla One Screen de 55 pulgadas	Unidad	1					
44	VIRGILIO	2 Cabinas de sonido activas 15 "	Unidad	1					
45	VIRGILIO	1 Consola digital Behringer X32 compacta	Unidad	1					
46	VIRGILIO	20 luces de cabezal móvil	Unidad	1					

47	VIRGILIO	Wireless Transmitter & Receiver Kit	Unidad	1					
48	VIRGILIO	Splitter hdmi	Unidad	1					
49	JULIO MARIO S.D	Wireless Transmitter & Receiver Kit	Unidad	1					
50	FUGA	Cabina de sonido ProDj 15 pulgadas	Unidad	1					

Nota 1: Los servicios anteriormente relacionados podrán disminuir o aumentar según la necesidad de BiblioRed y una vez el supervisor de BiblioRed comunique al contratista, sin que ello genere algún tipo de penalidad o cobro adicional. Los servicios se facturan de manera proporcional de conformidad a su prestación efectiva.

Nota 2: Las cotizaciones de los servicios anteriormente relacionados podrán ser enviados en su totalidad o de manera parcial, según lo considere el oferente.

Nota 3: Las cotizaciones de los servicios anteriormente relacionados podrán derivarse en uno o más contratos según lo considere la **UNIÓN TEMPORAL LECTORA LJ24**.

Nota 4: Para todos los elementos tecnológicos cotizados es importante que se confirme en la propuesta la marca ofertada.

2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS:

2.1. Condiciones Generales:

El proveedor deberá cumplir en su totalidad con los términos y condiciones acordados en el contrato, actuando de buena fe y asegurando el correcto cumplimiento de cada una de las obligaciones pactadas.

2.2. Entrega de los Elementos:

El proveedor será responsable de realizar la entrega completa de los elementos adquiridos en la dirección de la Biblioteca Pública Virgilio Barco (Av. Carrera 60 No. 57 – 60). La entrega debe realizarse en un **PLAZO DE TIEMPO MÁXIMO DE 10 DÍAS CALENDARIO**, garantizando que los productos lleguen en perfectas condiciones y cumplan con las especificaciones solicitadas.

- **Garantía:**

Los equipos deben contar con una garantía de fábrica, la cual debe cubrir defectos de fabricación o mal funcionamiento de los productos durante el tiempo establecido por el fabricante.

Se debe asegurar que el proveedor facilite la gestión de la garantía, en caso de que se requiera durante el periodo de cobertura.

- **Especificaciones de los equipos:**

Los equipos solicitados deben ser nuevos y originales según especificaciones técnicas. Los productos deberán cumplir con las normativas y estándares técnicos aplicables al sector tecnológico y las especificaciones solicitadas.

- **Documentación y Certificaciones:**

Los productos deben contar con las certificaciones de calidad exigidas por las normativas internacionales aplicables.

3. PRESUPUESTO:

El presupuesto estimado para una posible contratación es hasta por la suma de **DOSCIENTOS TRECE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CIENTO SETENTA Y OCHO PESOS M/C (\$213.951.178)**, incluido cualquier tasa, impuesto o contribución que se derive, además de cualquier acción que deba tomar el posible contratista o proveedor y que permita el cumplimiento del objeto del contrato y sus obligaciones derivadas.

NOTA 1: NO SE CONSIDERARÁN LAS OFERTAS QUE SUPEREN EL PRESUPUESTO ESTIMADO PARA LA PRESENTE CONTRATACIÓN

NOTA 2: En virtud de la modalidad de bolsa presupuestal, el contratante informará los servicios requeridos, y estos podrán disminuir o aumentar, conforme la necesidad del servicio.

4. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:

El recurso autorizado en el presupuesto cuenta con la siguiente apropiación presupuestal:

CÓDIGO PRESUPUESTAL	Acción	AP	Valor
1501-000-05	Adquisición de equipos, comunicaciones, seguridad y periféricos	GT-022	\$ 213.951.178

5. PLAZO DEL CONTRATO:

La vigencia del contrato será la comprendida entre el **20 de mayo de 2025 al 30 de mayo de 2025**. El contratista deberá realizar sus evaluaciones económicas y administrativas que garanticen que pueda prestar el servicio desde el día contemplado aquí como inicio de la vigencia contractual.

6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR CON LA COTIZACIÓN:

Persona natural

- Copia de documento de identidad.

- Registro Único Tributario (RUT), impreso en el año de la vigencia fiscal.
- RIT (para el caso de domicilio en Bogotá).
- Certificación bancaria activa a nombre del oferente, con fecha de expedición no inferior a 30 días.
- Hoja de vida firmada, con soportes de estudios y experiencia.
- Certificados de afiliación activa como independiente a EPS y Fondo de Pensiones vigente al momento del registro, siempre que el valor del servicio a prestar supere el valor de 1 SMMLV, con fecha de expedición no inferior a 30 días.
- Examen médico ocupacional vigente, cuando el tiempo del servicio a contratar sea superior a un mes.
- Copia simple, íntegra y legible de mínimo dos (2) contratos, que deberán contener como mínimo el objeto, fecha de inicio, fecha de terminación, valor del contrato, actividades y/u obligaciones, las cuales deberán relacionarse con el objeto a contratar, a fin de que demuestren la idoneidad y experiencia del oferente
- Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación y Personería de Bogotá), fiscales (Contraloría General de la República), judiciales, registro nacional de medidas correctivas, registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad (En los casos en que aplique según la Ley 1918 de 2018), y antecedentes disciplinarios profesionales cuando la profesión y/u oficio los requiera.
- Propuesta técnica y económica o cotización del oferente.

Persona jurídica

- Certificado de existencia y representación legal (expedición no mayor a 60 días).
- Registro Único Tributario (RUT), impreso en el año de la vigencia fiscal.
- RIT (para el caso de domicilio en Bogotá).
- Copia del documento de identidad del representante legal principal o suplente.
- Certificación bancaria activa a nombre del oferente, con fecha de expedición no inferior a 30 días.
- Certificado de pago seguridad social y parafiscales (expedido por el contador o representante legal, o revisor fiscal, según corresponda)
- Copia simple, íntegra y legible de mínimo (2) contratos o certificados de los mismos, que deberán contener como mínimo el objeto, fecha de inicio, fecha de terminación, valor del contrato, actividades y/u obligaciones, las cuales deberán relacionarse con el objeto a contratar, a fin de que demuestren la idoneidad y experiencia del oferente.
- Para el representante legal: Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación y Personería de Bogotá), fiscales (Contraloría General de la República), judiciales, registro nacional de medidas correctivas, registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad (cuando aplique según la Ley 1918 de 2018).
- Para el oferente: Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría General de la Nación) y fiscales (Contraloría General de la República).
- Propuesta técnica y económica o cotización del oferente.
- Documento REDAM para Representante Legal
- Documento idóneo que acredite tal situación de exclusividad comercial, técnica o científica, en los casos que aplique
- Documento debidamente diligenciado y firmado, denominado: "Autorización Consulta en la base de datos de Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018."

7. EXPERIENCIA MÍNIMA DEL OFERENTE

El oferente interesado en presentar propuesta, deberá contar con una experiencia general de mínimo VEINTICUATRO (24) MESES contados desde la fecha de constitución de la sociedad y acreditar a través de mínimo tres (03) certificaciones de experiencia relacionada con el objeto a contratar por un monto

cuya sumatoria sea mínima de **CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$110.000.000)**, para lo cual deberán aportar mínimo la siguiente información:

- Entidad contratante
- Objeto del contrato
- Valor del contrato
- Plazo del contrato
- Actividades desarrolladas
- Nombre del contratante
- Teléfono de contacto del contratante

Adicional de las certificaciones se deberá diligenciar el siguiente formato relacionando la experiencia:

No.	Contratante	Contratista	Vigencia		Total vigencia en meses	Valor contrato
			Inicio	Término		
Total:						

En caso de que la propuesta sea seleccionada, BiblioRed podrá solicitar documentos adicionales para suscribir el contrato.

8. PÓLIZAS GENERALES QUE SE REQUERIRÁN EN CASO DE CONTRATACIÓN:

- a) **Cumplimiento** ; Por la suma asegurada del 10% del valor de contrato y una vigencia asegurada igual al término del contrato y 4 meses más.
- b) **Calidad** ; Por la suma asegurada del 20% del valor de contrato y una vigencia asegurada igual al término del contrato y 4 meses más.

En caso de requerirse coberturas adicionales, se informará al oferente seleccionado.

9. MARCO CONTRACTUAL APLICABLE.

El régimen del presente contrato es de derecho privado, de acuerdo a lo contenido en el **CONTRATO DE OPERACIÓN DE BIBLORED No. 371 DE 2024** y sus anexos, suscrito entre la **UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ LECTORA LJ24** y la **SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE**, los cuales se pueden consultar en el **SECOP II**.

10. PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN:

La Propuesta presentada por el proponente interesado debe sujetarse a las condiciones, plazos y demás aspectos contemplados en este documento. Su presentación implica que el proponente ha analizado a cabalidad la totalidad de los diferentes aspectos y requisitos de este documento y las actividades que le corresponde desarrollar, en el evento en que sea seleccionado. Así mismo, que acepta todas las condiciones y obligaciones establecidas en este documento, la minuta que disponga BiblioRed para la posible contratación, y que el valor de su propuesta incluye toda tasa, impuesto contribución que se le derive y toda acción que requiera para su satisfacción.

La presentación de las propuestas técnicas y económicas por parte del cotizante no implicará promesa de contrato alguno, expectativa y/o compromiso o vínculo de cualquier naturaleza, toda vez que su

presentación se hace en el marco de un proceso de invitación a cotizar, que podría generar en un proceso de contratación, si así lo dispone la **UNIÓN TEMPORAL LECTORA LJ24**. Todos los costos inherentes a la presentación de la propuesta, estarán a cargo del proponente interesado.

La propuesta debe estar firmada por el representante legal del cotizante y se enviará anexando la documentación requerida en el presente documento **ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE** al correo electrónico **ofertas.contratacion@biblored.gov.co** indicando en el asunto : **INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTAS No. 103 – 2024 - “xxxxxxxxx”– (escribir el nombre del oferente)**

El proponente no podrá encontrarse incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con recursos públicos, previstas en la Constitución Política de Colombia y demás normas concordantes.

LA UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ LECTORA LJ24, se reserva el derecho confidencial de informar o no sobre la posible contratación que pueda derivarse, según la necesidad de BiblioRed o sobre los aspectos que se deriven de la calificación y/o selección, o cualquier proceso que derive la presente invitación a cotizar.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

FACTOR	PUNTAJE
Factor Económico	600 PUNTOS
Factor Técnico	400 PUNTOS
PUNTAJE MÁXIMO	1000 PUNTOS

- **Factor Económico:**

Esta ponderación versará sobre el precio indicado en la Propuesta económica, de conformidad con puntaje económico y fórmula señalada a continuación:

A la propuesta económica con el precio promedio de todos los ítems más bajo, BiblioRed le otorgará un máximo de **SEISCIENTOS (600) puntos**, los demás oferentes obtendrán un puntaje proporcional descendente, de acuerdo con el resultado que se obtenga al practicar una regla de tres inversas, es decir, a mayor precio menor puntaje obtenido.

$$\text{PUNTAJE} = \frac{\text{Precio de la cotización económica de menor valor}}{\text{Precio de la cotización económica en estudio}} \times \text{Puntaje Máximo (600)}$$

Los valores propuestos deberán contemplar todos los costos directos e indirectos en los cuales incurra el proponente para la correcta ejecución del objeto de la presente contratación.

- **Factor Técnico:**

Se otorgará un puntaje máximo de **400 PUNTOS** a las empresas que demuestren las siguientes condiciones:

CRITERIO PONDERABLE 1: TIEMPO DE ENTREGA.

- Para las ofertas que tengan un tiempo de entrega de los elementos igual o inferior a **4 días** se le otorga **400** puntos
- Para las ofertas que tengan un tiempo de entrega de los elementos entre **5 a 6 días** se le otorgará **300** puntos
- Para las ofertas que tengan un tiempo de entrega de los elementos entre **7 a 9 días** se le otorgará **200** puntos

El Oferente deberá indicar en la oferta el tiempo de entrega en donde se acredite el cumplimiento de este requisito.

NOTA: Tener en cuenta que los criterios ponderables, **no son subsanables.**

12. INDICADORES FINANCIEROS

Persona Jurídica

El oferente mediante su contador o revisor fiscal según corresponda deberá certificar el cumplimiento basado en el análisis del estado de resultados y balance general de la vigencia inmediatamente anterior, conforme los siguientes indicadores financieros:

- Índice de liquidez (Activo Corriente sobre Pasivo Corriente) **mayor a 1.2**
- Capital de trabajo (Activo Corriente menos Pasivo Corriente) **mínimo el 60% del monto a contratar)**
- Índice de endeudamiento (Pasivo Total sobre Activo Total) **menor o igual a 0,6 equivalente al 60%.**

Persona Natural

Diligenciar el FORMATO DE CAPACIDAD FINANCIERA – PERSONA NATURAL con firma de contador. Así mismo, adjuntar tarjeta profesional del contador y el certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores con expedición no mayor a 3 meses.

FUNDAMENTOS TÉCNICOS DEL ÁREA REQUIRENTE:

Para claridad de los proponentes respecto de las precisiones técnicas de los elementos e insumos y servicios en oferta se considera, para el área SST, que la experiencia en ejecución presupuestal y tiempo es un factor determinante a la hora de seleccionar un proveedor que brinde los productos o servicios que corresponda al objeto. Los proveedores con mayor trayectoria y experiencia tienen un conocimiento profundo del sector y de las necesidades específicas. Además, suelen contar con una red de contactos amplia, lo que puede facilitar la colaboración y el acceso a recursos valiosos. La experiencia también se traduce en un historial sólido de ejecución de contratos, lo que genera confianza en sus capacidades y pueden proporcionar soporte técnico y atención postventa cuando sea necesario. Así mismo, la empresa puede reducir riesgos asociados a eventuales incumplimientos.

Del mismo modo, es crucial para el área garantizar que el proveedor potencial incluya en su cotización el 100% de los ítems ofertados, así como la documentación técnica completa, como fichas técnicas y manuales de uso o funcionamiento, según corresponda. De igual manera, el marco normativo exige que la entidad contratante disponga de toda la documentación técnica durante auditorías y revisiones realizadas

por organismos como bomberos, secretarías, ministerios, alcaldías, entre otros. Estos documentos aseguran que los productos cumplen con los requisitos mínimos de seguridad y no representan riesgos para las personas, instalaciones o el medio ambiente, y deben estar debidamente certificados. Por estas razones, es necesario establecer mecanismos que aseguren la cotización y entrega del 100% de los ítems ofertados, y adicionalmente, para evitar la necesidad de nuevos procesos administrativos para adquirir elementos faltantes.

13. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

Los cotizantes reconocen que por causa de la presente invitación pueden tener acceso a cierta información y materiales confidenciales tales como, planes, clientes, tecnología de software y comercialización de estrategias, de valor sustancial para **LA UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ LECTORA LJ24**, la **SCRD** y el programa **BIBLORED**, y que dichos valores se verían afectados si tal información fuese conocida por terceros. Por lo anterior se obliga a no usar, ni descubrir a terceros, la información que se le entrega. Igualmente, se obliga a tomar la precaución razonable para proteger la confidencialidad de tal información.

14. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	DESCRIPCIÓN
Envío de invitación a presentar propuesta	12 de mayo de 2025	La invitación se enviará desde el correo contratacioncto371@biblored.gov.co
Etapa de solicitud de aclaraciones u observaciones	13 de mayo de 2025 hasta las 17:00 horas del día.	Los proponentes podrán realizar sus solicitudes de aclaración al correo contratacioncto371@biblored.gov.co
Envío de respuestas a las solicitudes por parte del área encargada	14 de mayo de 2025	Se responderá desde el correo contratacioncto371@biblored.gov.co
Plazo para presentar propuestas	16 de mayo de 2025 hasta las 17:00 horas del día.	La propuesta debe ser enviada ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE al correo ofertas.contratacion@biblored.gov.co
Comunicación al oferente Seleccionado	19 de mayo de 2025	El proponente seleccionado será informado desde el correo contratacioncto371@biblored.gov.co
Firma de contrato	20 de mayo de 2025	

Cordialmente,



JULIAN ANDRES SILVA RUBIO
SUPERVISOR DEL CONTRATO COORDINADOR DE GESTION TIC