

ANEXO TÉCNICO

Objeto de la Compra: Compra de hornos microondas y grecas (cafeteras industriales), y prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos existentes de la Red, incluyendo el suministro de repuestos y servicio técnico autorizado, con el fin de asegurar el funcionamiento diario de las Bibliotecas Públicas de la Red. (Anexo Técnico 1).

1. Servicios a ofertar:

Cotizar la prestación de servicios con las características que se relacionan a continuación:

ELEMENTOS PARA COTIZAR						
ELEMENTO	BIBLIOTECA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	IVA UNITARIO	PRECIO UNITARIO INCLUIDO IVA
Grecas 30 tintos	Fontibón	UNIDAD	1			
	Arborizadora alta	UNIDAD	1			
	La Marichuela	UNIDAD	1			
	Las Ferias	UNIDAD	1			
	Pasquilla	UNIDAD	1			
	Rafael Uribe Uribe	UNIDAD	1			
	Francisco José de Caldas - Suba	UNIDAD	1			
	Usaquén - Servitá	UNIDAD	1			
	Virgilio Barco	UNIDAD	1			
	Puente Aranda	UNIDAD	1			
Grecas 60 tintos	Coordinación Operativa	UNIDAD	1			
	Julio Mario Santo Domingo	UNIDAD	1			
Grecas 120 tintos	Gabriel García Márquez - Tunal	UNIDAD	1			
	Manuel Zapata Olivella - Tintal	UNIDAD	2			
	Carlos E. Restrepo	UNIDAD	1			
Horno Microondas 32 Litros	Fontibón	UNIDAD	1			
	Bosa	UNIDAD	1			
	Carlos E. Restrepo	UNIDAD	1			
	Gabriel García Márquez - Tunal	UNIDAD	1			
	La Marichuela	UNIDAD	1			

ELEMENTOS PARA COTIZAR						
	Las Ferias	UNIDAD	1			
	Pasquilla	UNIDAD	1			
	Perdomo Soledad Lamprea	UNIDAD	1			
	Puente Aranda	UNIDAD	1			
	Manuel Zapata Olivella - Tintal	UNIDAD	1			
	Usaquén - Servitá	UNIDAD	1			
	Sumapaz	UNIDAD	1			
	Virgilio Barco	UNIDAD	1			
Mantenimiento preventivo y correctivo grecas en uso (Incluyendo repuestos)	Todas	UNIDAD	14			
Mantenimiento preventivo y correctivo hornos en uso (Incluyendo repuestos)	Todas	UNIDAD	12			
TOTAL						

2. Especificaciones Técnicas Mínimas:

2.1. Hornos Microondas:

- Tipo: Microondas.
- Capacidad mínima: 32 litros.
- Potencia mínima: 700 W.
- Rango de funciones: Descongelar.
- Control: Digital o análogo con temporizador.
- Material interior: Revestimiento antiadherente y de fácil limpieza.
- Puerta con ventana.
- Cumplimiento normas anexo SST y Gestión Ambiental.
- Garantía mínima de 1 año.

2.2. Grecas (Cafeteras Industriales):

Se requieren grecas con capacidades de: 30 tintos, 60 tintos y 120 tintos.

- Material: Acero inoxidable grado alimenticio.
- Fuente de energía: Eléctrica (120/220V según instalación).
- Sistema de calentamiento: Resistencia eléctrica con apagado automático al alcanzar la temperatura.
- Tiempo de preparación: Máximo 20-30 minutos por ciclo.
- Funciones adicionales: Indicadores luminosos (encendido/preparación), llave dispensadora resistente, termostato de seguridad.

- Cumplimiento normas anexo SST y Gestión Ambiental.
- Garantía mínima: 1 año.

3. Mantenimiento de equipos existentes:

El contratista debe realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de:

- 14 grecas actualmente en funcionamiento.
- 12 hornos microondas actualmente en funcionamiento.

El mantenimiento debe incluir como mínimo:

- Limpieza interna y externa.
- Revisión y ajuste de sistemas eléctricos y calefacción.
- Cambio de piezas que se requiera para el adecuado funcionamiento de los elementos.
- Pruebas de funcionamiento.
- Informe técnico de diagnóstico y de mantenimientos realizados.

4. Repuestos incluidos:

El contratista debe garantizar la disponibilidad y entrega de repuestos para hornos microondas y grecas, entre ellos:

- Resistencias eléctricas.
- Termostatos.
- Llaves dispensadoras (para grecas).
- Bandejas y rejillas (para hornos microondas).
- Cables de alimentación y fusibles.
- Otros componentes eléctricos y de seguridad según diagnóstico técnico.

5. Condiciones de Entrega:

- Los equipos deben entregarse nuevos en las direcciones del anexo 2, en empaque original de fábrica, sin uso previo.
- Manuales de operación y garantía en idioma español.
- Capacitación básica al personal en el uso de los equipos.

Cordialmente,



Juan Pablo González Cuartas
Coordinador Operativo General
Contrato 623 UT Biblored T&G 2025

Elaboró: Danna Valentina Reyes Martínez – Asistente Administrativa